

Estudo Técnico Preliminar 3/2023

1. Informações Básicas

Número do processo: 2022/ADM/02.00030-00

2. Descrição da necessidade

Material de consumo

Realizar a limpeza, higienização e manutenção das estruturas dos imóveis da sede e de 4 escritórios regionais do Conselho. O Conselho é uma entidade de classe dos arquitetos e urbanistas do estado do Paraná, voltado a fiscalizar e atender os arquitetos e a sociedade presente em 5 cidades (Curitiba, Londrina, Cascavel, Maringá e Pato Branco).

Proporcionando um espaço de trabalho produtivo, salubre e seguro, contribuindo para redução de acidentes de trabalho, desde os mais simples até os mais graves e viabilizando o funcionamento dos escritórios, com suas atividades de atendimento, fiscalização e atividades administrativas. Além de viabilizar um ambiente mais acolhedor e confortável, servindo café e chá para servidores e visitantes além de disponibilizar cozinha equipada para elaboração de pequenos lanches.

Considerando o exposto acima entende-se que os serviços de limpeza, manutenção e atividades de copa e cozinha são necessários para manter o funcionamento das unidades com suas atividades básicas, bem como o bem-estar de quem adentra suas dependências; e para que estes serviços sejam executados de forma satisfatória é preciso a aquisição de materiais de consumo para sua plena execução.

Os materiais de consumo desta aquisição estão divididos em:

- Material de Limpeza
- Material Copa e Cozinha
- Produto Alimentício
- Material Elétrico

Os itens a serem adquiridos, são para uso na sede do CAU/PR em Curitiba, bem como nos demais escritórios regionais como descrito abaixo.

Materiais estes que serão utilizados da seguinte forma:

- **Material de Limpeza:** Material necessário para limpeza dos ambientes dos escritórios do CAU/PR, sede e regionais. Esses materiais serão utilizados nas partes externas e internas como mesas, cadeiras, máquinas e equipamentos, forro, vidros e piso, mantendo os locais limpos e higienizados para o desenvolvimento das atividades do Conselho, atendimento dos profissionais e sociedade da melhor forma possível;
- **Material Copa e Cozinha:** Material para realização e utilização pelos colaboradores para café, almoço, lanches, coffee-break entre outras situações necessárias para uma boa infraestrutura de trabalho nas dependências do Conselho.
- **Produto Alimentício:** Fornecimento de produtos básicos como pó de café, chá natural, açúcar e adoçante, fornecendo um ambiente de trabalho com questões básicas para os visitantes, usuários do Conselho e seus colaboradores.
- **Material Elétrico:** material necessário para manutenção da estrutura dos escritórios.

Material de Limpeza é necessário para manter o ambiente de trabalho limpo e higienizado bem como Material Elétrico para manutenção das estruturas elétricas dos escritórios.

Já o material de Copa e Cozinha e Produtos Alimentícios são necessários para elaboração de chá e café para colaboradores, profissionais e visitantes do conselho, bem como a preparação de algo pelos funcionários nos horários de intervalos

Fica evidente que os materiais são necessários para realização das atividades básicas que permitem o funcionamento do Conselho. A falta de material de consumo pode ocasionar a interrupção e prejudicar o ambiente de trabalho, tornando-o insalubre aos colaboradores e até mesmo inutilizável. Em relação aos quantitativos este foram definidos de acordo com estudo médio de consumo CAU-PR (sede Curitiba) nos últimos 10 meses.

COPA E COZINHA				
CATMAT	Produto/item	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTD
241343	FÓSFORO	Fosforo de segurança- para cozinha tipo longo - caixa com 50 unidades de palito - Certificação Inmetro	Caixa com 50	15
228893	PANO DE PRATO	Material: Algodão Comprimento: 68 CM Cor: Branca Largura: 40 CM Características Adicionais: Não Aplicável	Unidade	30
243887	PAPEL TOALHA COZINHA	Toalha De Papel Material: Papel Quantidade Toalha: 120 UN Comprimento: 22 CM Cor: Branca Largura: 20 CM Características Adicionais: Super Resistente De Rápida Absorção De Líquido	Pacote 2 rolos	23
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS				
CATMAT	Produto/item	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTD
		<p>PRODUTOS DE REFERÊNCIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 CORACOES ESTRADA REAL PREMIUM, A VÁCUO, 500g - ALVORADA SUPERIOR, A VÁCUO, 500g - AVIACAO SUPERIOR, A VÁCUO, 500g - PILAO CAFETERIA COADO, A VÁCUO, 500g - PILAO CAFETERIA ITALIANO, A VÁCUO, 500g - MELITTA ESPECIAL, A VÁCUO, 500g <p>ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO:</p> <p>- O produto deve possuir, na data de apresentação da proposta, Categoria de QUALIDADE Certificada pela ABIC: SUPERIOR ou GOURMET, conforme link https://www.abic.com.br/certificacoes/qualidade/ na tabela de "Produtos Certificados" como categoria certificada SUPERIOR ou GOURMET.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipo de Café: 100% Arábica - Tipo de Embalagem: A Vácuo, 500g 		

463581	CAFÉ SUPERIOR OU GOURMET, TORRADO E MOÍDO A VÁCUO, 500 GR	<p>- Tipo de Produto: Torrado e Moído, cafeinado.</p> <p>- Período mínimo de <u>validade restante</u> de 10 meses da data de sua efetiva entrega, a validade será verificada pelo servidor responsável pelo recebimento do item no ato da sua entrega. Caso a não possua validade mínima restante de 10 meses o produto será recusado e o fornecedor deverá substituir a suas expensas.</p> <p>OBSERVAÇÕES: Caso o Fornecedor opte por entregar produto que não seja participante do <u>Programa de Qualidade do Café da ABIC</u> (Associação Brasileira da Indústria de Café), este produto deverá cumprir as especificações do produto relacionadas acima bem como os requisitos abaixo discriminados a fim de atestar que o produto está de acordo com a Norma de Qualidade Recomendável e Boas Práticas de Fabricação de Cafés Torrados, comprovados através de laudos laboratoriais, sensoriais e quaisquer outros que se fizerem necessários para sua comprovação.</p> <p>01. Características físicas: grãos torrados e moídos, como ponto de torra variando entre 50 e 65 pontos de Disco Agtron, ou equivalente, correspondendo ao intervalo Médio Moderadamente Escuro e Médio Claro;</p> <p>02. Características químicas (exigidas para cada g/100g):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Umidade em 5% no máximo; - Resíduo mineral fixo em 5% no máximo; - Resíduo mineral fixo, insolúvel em ácido clorídrico a 10% v/v em 1,0% no máximo; - Cafeína em 0,7 no mínimo; - Extrato Etéreo em 8,0%; no mínimo. <p>03. Características Organolépticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aroma característico; - Acidez baixa a moderada; - Amargor moderado; 	Pacote 500gr	300
--------	---	---	--------------	-----

		<ul style="list-style-type: none"> - Sabor característico e equilibrado; - Livres de sabor fermentado, mofado e de terra; - Baixa adstringência; - Razoavelmente encorpado; - Qualidade Global maior que 6,00 pontos da escala sensorial, de bom a muito bom; <p>04. Blend: a composição do produto poderá apresentar o percentual da quantidade de PVA e defeitos de até 10% por quilo de café.</p>		
MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA				
CATMAT	Produto/ítem	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTD
380018	ÁLCOOL GEL 70% COM EMOLIENTE	Teor Alcoólico: 70% V /V Composição Básica: Com Emoliente Forma Farmacêutica: Gel	Galão 5L	15
307885	BORRIFADOR PULVERIZADOR	Material: Plástico Aplicação: Material De Limpeza Tipo: Spray, Contendo Bico Borrifador	Frasco 500ml	15
473431	DESINFETANTE LÍQUIDO	Característica Adicional: Sem Aroma Forma Física: Solução Aquosa Concentrada Composição: À Base De Quaternário De Amônio	Galão 5L	40
331905	DESODORIZADOR DE AR	Aplicação: Aromatizador Ambiental Essência: Lavanda /Jasmim Características Adicionais: Não Contenha Cfc Apresentação: Aerossol	Frasco 400ml	50
225901	ESPONJA DE LÃ DE AÇO	Material: Lã Aço Aplicação: Utensílios Domésticos Abrasividade: Média Formato: Anatômico	Pacote 8 unid	14
419326	ESPONJA DUPLA FACE	Material: Espuma / Nylon Espessura Mínima: 20 MM Comprimento Mínimo: 110 MM Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral Abrasividade: Mínima / Média Largura Mínima: 75 MM Características Adicionais: Dupla Face Formato: Retangular	Pacote 3 unid	122
299594	GUARDANAPO DE PAPEL GRANDE	Material: Celulose Tipo Folhas: Dupla Comprimento: 30 CM Cor: Branca Largura: 30 CM	Pacote 50 unid	50
332549	GUARDANAPO DE PAPEL PEQUENO	Material: Celulose Largura: 20 CM Comprimento: 23 CM Cor: Branca Tipo Folhas: Dupla Características Adicionais: Macio E Absorvente	Pacote 50 unid	64
296447	LIMPA PISO	Limpador Impurezas Aplicação: Pisos Em Geral	Galão 5L	20

366699	LUVA P/ LIMPEZA	Material: Látex Tipo: Cano Longo Tamanho: Médio Características Adicionais: Anatômica, Antiderrapante.	Par	16
449786	PANO DE CHÃO (saco alvejado)	Material: 100% Algodão Comprimento: 70 CM Cor: Branca Tipo: Saco Largura: 58 CM Características Adicionais: Alvejado	Unidade	20
443004	PAPEL HIGIÊNICO	Material: Celulose Virgem Cor: Branca Largura: 10 CM Características Adicionais: Picotado, Folha Dupla	fardo 64 rolos	50
327258	PRODUTO PARA LIMPEZA DE TELA DE COMPUTADOR TELA DE COMPUTADOR	Conjunto Para Limpeza Componentes: Álcool Isopropílico/Escova Antiestética /Pano Aplicação: Limpeza Monitor Lcd	Unidade	30
471301	Rodo de enxugar	Rodo Material Suporte: Madeira Comprimento Suporte: 60 CM Quantidade Borrachas: 2 UN Características Adicionais: Cabo Revestido Em Plástico Material Cabo: Madeira	Unidade	8
264469	RODO EM ESPUMA	Mop úmido - Material: Fibra Sintética - Aplicação: Sala Limpa E Ambientes Estéreis Comprimento: 40 CM Tipo Ponta: Dobrada Largura: 12,70 CM Características Adicionais: Autoclavável E Compatível C/ Esterilização Gama	Unidade	7
298406	SABÃO EM PEDRA	Composição Básica: Sabão Glicerinado Tipo: Neutro Características Adicionais: 1ª Qualidade	Pacote 5 unid	14
436764	SABÃO EM PÓ	Aspecto Físico: Pó Características Adicionais: Branqueador Óptico, Essência, Alvejante E Carga Composição: Tensoativo Aniônico, Tamponantes E Corantes	Pacote 5KG	13
472873	SABONETE LÍQUIDO	Aspecto Físico: Líquido Perfumado Acidez: Ph Neutro Aplicação: Assepsia Das Mãos Aroma: Lavanda Composição: Glicerina	Galão 5L	12
471943	SACO DE LIXO 40 LT	Material: Polietileno Altura: 75 CM Aplicação: Resíduos Comuns Diversos Capacidade: 40 L Cor: Preta Espessura: 4 Micra Largura: 65 CM Características Adicionais: Reforçado	Pacote 100 unid	20
		Saponáceo cremoso (sapólio Radium) - Descrição: composição detergente,		

397370	SAPÓLIO CREMOSO	aplicação limpeza de pisos, paredes e louças, biodegradável. Informações adicionais: cremoso, 300ml, fragrância pinho, limão ou lavanda.	Unidade	32
466615	VASSOURA NYLON	Material Cerdas: Náilon Material Cepa: Madeira Comprimento Cepa: 60 CM Largura Cepa: 10 CM Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado	Unidade	20
MATERIAL ELETRICO				
CATMAT	Produto/item	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTD
298606	Bocal	Bocal E27 pendente preto	Unidade	10
446916	Fita Isolante	Fita Isolante 20M	Unidade	4
449310	Lâmpada Led	Lâmpada led bulbo 9W 6500K Bivolt 810LM	Unidade	20
434690	Lâmpada Led	Lâmpada led par 20 7W 6500K Bivolt 602LM	Unidade	20
470258	Lâmpada Led	Refletor Led fit 10w BC bivolt	Unidade	15
436927	Lâmpada Led	Lâmpada led tubular de vidro 10w 6400K Bivolt 60cm 900LM	Unidade	50

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
GEAD - Gerencia Administrativa do CAU/PR	Raquel de Assis Garrett

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Natureza dos objetos a serem contratados é de bem comum, cujo padrão de desempenho e qualidade pode ser aferido por especificações usuais de mercado, conforme detalhado no item 6, enquadrando-se, portanto, nos termos do parágrafo único, do artigo 1º, da Lei 10.520/2002 e do inciso II, do art. 3º, do Decreto nº 10.024/2019.

Prazo de entrega será de 30 (trinta) dias corridos, prorrogável por até igual período a critério da administração mediante justificativa e aprovação do fiscal de contrato, a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento, na qual conterà todas as informações necessárias para o cumprimento da demanda.

Os materiais constantes da Autorização de Fornecimento, bem como da nota fiscal, deverão ser entregues na sua totalidade, sendo vedada a entrega parcial, respeitando os casos de entrega fracionada descritos neste Termo de Referência.

Os materiais deverão ser entregues no setor Administrativo da sede do CAUPR, localizada na cidade de Curitiba-PR, situados à Avenida Nossa Senhora da luz N°2.530 e rua Itupava N° 1.829 Bairro alto da XV.

Os materiais serão recebidos provisoriamente e em até 5 (cinco) dias, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, e, definitivamente, no prazo de 5 (cinco) dias, contados a partir do final do prazo do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante atesto. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da Contratada.

Os itens e materiais que apresentarem vícios, defeitos, violações, inadequações, apresentarem características que impossibilitem o seu uso adequado ou estiverem em desacordo com as especificações dispostas neste Termo e em Autorização de Fornecimento emitida pelo CAU/PR, deverão ser substituídos no prazo máximo de 15 (quinze) dias podendo ser prorrogado por igual período, desde que aprovado pelo fiscal de contrato, a partir da notificação do CAU/PR à CONTRATADA e às expensas desta.

Não serão aceitos materiais de fabricação caseira, tão somente aqueles considerados como industrializados, devidamente registrados, quando for o caso sendo todos novos em embalagem lacradas.

Quando da entrega da proposta por parte do fornecedor vencedor, este deverá mencionar a marca do produto cotado, observando, de preferência, a qualidade e a referência indicadas.

Os produtos deverão ser novos e de primeiro uso, não sendo permitido o fornecimento de itens reconicionados.

Quando cabível, os produtos deverão ter registro na ANVISA/Ministério da Saúde, VIGILANCIA SANITARIA, selo do INMETRO, e deverão obedecer às normas da ABNT ou outros órgãos cabíveis.

Em sua embalagem rotulo, deverá vir os dados de fabricação, empresa, CNPJ e responsável técnico, dentro do que for cabível para cada item.

5. Levantamento de Mercado

Empresa de terceirização de mão-de-obra: Para as atividades de limpeza, higienização, manutenção e copa e cozinha são necessários a aquisição de produtos além da mão de obra. É possível contratar através procedimento licitatório além serviço continuado de mão- de-obra a aquisição de material de consumo em um único processo. Desta forma a empresa terceirizada seria responsável pelo fornecimento dos produtos também.

Compra diretamente com fornecedores: Os itens deste processo são usuais de mercado, sendo de fácil aquisição e ampla oferta com um grande número de fornecedores nacionais, que oferecem materiais dentro das especificações solicitadas.

Os bens objeto da aquisição estão conforme especificações técnicas do Catálogo Unificado de Materiais - CATMAT do SIASG.

Entre as soluções disponíveis no mercado, a única opção viável é a Aquisição/Contratação diretamente com fornecedores, vez que já temos contrato vigente com empresa terceirizada de mão de obra e este não contempla materiais de consumo.

6. Descrição da solução como um todo

A solução para eventual aquisição do material de consumo de limpeza, copa e cozinha, gêneros alimentícios e material elétrico, que são usados para as atividades gerais de higienização, serviço de copa e manutenção dos ambientes ligados às atividades administrativas para atendimento das necessidades do órgão para o período de 2023.

Os mesmos estão descritos na tabela acima (item 2 do ETP) com seus detalhes e devem ser todos disponibilizados como manda a legislação vigente, cumprindo as normas nacionais da vigilância sanitária e demais conforme sua exigência dentro da sua categoria. No processo irá constar o custo estimado.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Quantitativos estão definidos na tabela do item 2.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 26.651,21

O custo estimado total estará disponível no site do e no sitio eletrônico *comprasnet* do CAU-PR junto com a publicação da aquisição.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Não haverá parcelamento/agrupamento de nenhum dos itens desta aquisição por não haver perda de economia, permitindo maior competitividade e não gerando prejuízo por perda de escala e nem um melhor aproveitamento do mercado com o agrupamento.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Contratação de terceirização de MOB Processo ADM: Nº 2021/ADM/05.0060-00, pois estes são os funcionários que iram utilizar os produtos.

Não tendo mais nada, fora está contratação acima citada vinculada a esta necessidade.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Os mesmos se encontram no planejamento e plano de ação do CAU/PR para o ano de 2023 alinhando-se o planejamento com a necessidade e sua contratação.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Em acordo com o planejamento, os principais resultados esperados para contratação são:

- Aquisição de quantidades suficientes para abastecimento de estoque e atendimento de necessidades;
- Aquisição de materiais com toda a qualidade necessária ao uso por preços bem ajustados garantindo que a contratação se mostre vantajosa para o órgão, através de clareza na descrição de cada material e na definição do modo de contratação mais adequado ao objeto;
- Manter as condições para que a CONTRATADA possa cumprir as suas obrigações contratuais, a fim de evitar ocorrências que gerem prejuízo aos serviços;
- Manter a continuidade dos serviços que dependem da disponibilidade dos materiais em aquisição;

- Manter os espaços de uso limpos;
- Fornecer produtos básicos de qualidade para consumo dos colaboradores.

13. Providências a serem Adotadas

Todas as providências necessárias foram adotadas, com antecedência, além de que como são itens a serem adquiridos, foram vistos os quantitativos que suporta em estoque e os locais a qual estes serão armazenados para não haver prejuízos.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Em relação aos impactos ambientais, estes os itens serão armazenados de forma adequada e suas embalagens plásticas e papelão, descartadas de forma correta ou enviado para reciclagem correta.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

O setor responsável julga viável pela contratação dos objetos em questão.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

RAQUEL DE ASSIS GARRETT

Gerente Administrativa



Assinou eletronicamente em 18/04/2023 às 11:14:20.